

Εισήγηση: Έγκριση σχεδίου οργάνωσης, χρηματοδότησης και δημιουργίας υποδομών για τη φιλοξενία του τίτλου «Ευρωπαϊκή Πολιτιστική Πρωτεύουσα 2021» για τα έτη 2017 - 2025

Λαμβάνοντας υπόψιν:

- (α) Αιτιολογική Μελέτη του Γραφείου Υποψηφιότητας
- (β) Τους κανόνες που διέπουν τον θεσμό της Ευρωπαϊκής Πολιτιστικής Πρωτεύουσας
- (γ) Τους κανόνες διεκδίκησης του τίτλου «Ευρωπαϊκή Πολιτιστική Πρωτεύουσα 2021»

Και κατόπιν:

- (α) Συνεργασίας με της υπηρεσίες του Δήμου Καλαμάτας
- (β) Συνεργασίας με τη Δημοτική Αρχή
- (γ) Αξιολόγησης των χρηματοδοτικών δυνατοτήτων του Δήμου Καλαμάτας

Το Γραφείο Υποψηφιότητας εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο Καλαμάτας την υιοθέτηση των παρακάτω:

Για τους σκοπούς της διοργάνωσης του θεσμού της Ευρωπαϊκής Πολιτιστικής Πρωτεύουσας 2021, από την πόλη της Καλαμάτας, το Δημοτικό Συμβούλιο Καλαμάτας υιοθετεί τις παρακάτω προτάσεις ως προς τα θέματα (α) της διοικητικής οργάνωσης της υλοποίησης του έργου, (β) της χρηματοδότησης του έργου (γ) της δημιουργίας κατάλληλων υποδομών για την υλοποίηση του έργου.

Η σχετική απόφαση έχει ισχύ μόνο στην περίπτωση που η πόλη της Καλαμάτας αναδειχθεί ως Ευρωπαϊκή Πολιτιστική Πρωτεύουσα 2021

(α) Μοντέλο Υλοποίησης και Διοικητική Οργάνωση

Φορέας Διαχείρισης

- A. Το Υπουργείο Πολιτισμού, ακολουθώντας τις καλές πρακτικές του θεσμού, τις απαιτήσεις της Επιτροπής Επιλογής και τις υπάρχουσες πρακτικές δράσης σε αντίστοιχες διοργανώσεις («ΠΑΤΡΑ 2006 – Ευρωπαϊκή Πολιτιστική Πρωτεύουσα»¹ και «Αθήνα 2004»²) πρέπει να δημιουργήσει ένα Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με τη μορφή της Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε) σε συνεργασία με τον Δήμο Καλαμάτας για τη διαχείριση της φιλοξενίας του θεσμού της Ευρωπαϊκής Πολιτιστικής Πρωτεύουσας.
- B. Το παραπάνω Ν.Π.Ι.Δ. θα πρέπει να ιδρυθεί με ειδικό νόμο κατόπιν εισήγησης του Υπουργείου Πολιτισμού και σε συνεργασία με τον Δήμο Καλαμάτας.
- Γ. Βασικό χαρακτηριστικό θα πρέπει να είναι ότι το Ν.Π.Ι.Δ. θα διέπεται από ευεργετικές διατάξεις που εξασφαλίζουν την ευελιξία των δράσεων, τη διαφάνεια καθώς και την απρόσκοπτη χρηματοδότηση και υποστήριξη των δράσεων του.

Σκοπός

- A. Ο σκοπός του Οργανισμού θα είναι να σχεδιάσει, να οργανώσει και να εκτελέσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να εφαρμόσει το έργο «KALAMATA:21 - Ευρωπαϊκή Πολιτιστική Πρωτεύουσα 2021», σύμφωνα με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις προβλέψεις (δεσμεύσεις) του Φακέλου Υποψηφιότητας με τον οποίο και απέκτησε τον Τίτλο.
- B. Μετά το έτος 2022, έτος υποχρεωτικής αξιολόγησης, ο Οργανισμός θα αναλάβει να διατηρήσει την «κληρονομιά» του Τίτλου για τρία χρόνια (31.12.2025).

Μετοχική Σύνθεση

- A. Στον οργανισμό θα συμμετάσχουν κατ' ελάχιστο το Υπουργείο Πολιτισμού και ο Δήμος Καλαμάτας.
- B. Στον οργανισμό θα προσκληθούν να συμμετάσχουν, εάν το επιθυμούν, και η περιφέρεια Πελοποννήσου, οι δήμοι της Μεσσηνίας, τα εκπαιδευτικά ιδρύματα της πόλης, το Επιμελητήριο Μεσσηνίας και άλλοι φορείς.

¹ Νόμος 3322/2005, ΦΕΚ Α' 58 - 7 Μαρτίου 2005

² Νόμος 2598/2008, ΦΕΚ Α' 66 & Πράξη 14 Υπουργικού Συμβουλίου 10 Απριλίου 1998

Όργανα Διοίκησης

Τα όργανα διοίκησης του Οργανισμού θα είναι το Διοικητικό Συμβούλιο και η Εκτελεστική Επιτροπή.

I. Διοικητικό Συμβούλιο

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο, για τη διασφάλιση της πολιτικής ανεξαρτησίας όπως προβλέπει και ο θεσμός, θα αποτελείται από εννέα μέλη, με μειοψηφούντα τα μέλη που διορίζονται από πολιτικά όργανα.

Τα μέλη διορίζονται ως ακολούθως:

- Δύο μέλη, οριζόμενα από τον Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καλαμάτας (ένα μέλος από την πλειοψηφία και ένα από την μειοψηφία)
- Ένα μέλος οριζόμενο από το Υπουργείο Πολιτισμού
- Ένα μέλος οριζόμενο από την Περιφέρεια Πελοποννήσου
- Ένα μέλος οριζόμενο από την ΚΕ. ΦΑΡΙΣ
- Ένα μέλος οριζόμενο από τον σύλλογο «Φίλοι του ΚΑΛΑΜΑΤΑ:21»
- Ένα μέλος οριζόμενο από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
- Ένα μέλος οριζόμενο από το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Πελοποννήσου
- Ένα μέλος θα ορισθεί τιμητικά από τον κύριο χορηγό της διοργάνωσης.

β. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζετε το μέλος της πλειοψηφίας από τον Δήμο Καλαμάτας.

γ. Τα μέλη, σύμφωνα με τις προτροπές της Επιτροπής Επιλογής θα ήταν συνετό να μην έχουν και την ιδιότητα του αιρετού σε καμία βαθμίδα της δημόσιας διοίκησης.

δ. Τα μέλη πρέπει να διορίζονται με βάση τα προσόντα και την εμπειρία τους σε σχέση με τους σκοπούς του Οργανισμού.

II. Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για την χάραξη της στρατηγικής και των πολιτικών του Οργανισμού, την έγκριση των προϋπολογισμών και των οικονομικών εκθέσεων, τον διορισμό των Διευθυντών και τη λογοδοσία έναντι των μετόχων.

β. Το Διοικητικό Συμβούλιο δεν έχει καμία εκτελεστική αρμοδιότητα, πέραν του διορισμού των διευθυντών όπως αναφέρεται παραπάνω.

III. Εκτελεστική Επιτροπή

- α. Η Εκτελεστική Επιτροπή διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και μέλη της είναι οι τρεις Ανώτατοι Διευθυντές, ο Διευθύνων Σύμβουλος, ο Εκτελεστικός Διευθυντής, ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής καθώς και τα δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζονται από τον Δήμο Καλαμάτας.
- β. Πρόεδρος της Εκτελεστικής Επιτροπής είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ. Η Εκτελεστική Επιτροπή αναφέρεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και εισηγείται στρατηγικές και πολιτικές.
- δ. Τα δύο μέλη της επιτροπής που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο Καλαμάτας ενεργούν και ως σύνδεσμος μεταξύ Δημοτικού Συμβουλίου και Φορέα Διαχείρισης.

IV. Αρμοδιότητες Εκτελεστικής Επιτροπής

- α. Η Εκτελεστική Επιτροπή είναι υπεύθυνη για τον σχεδιασμό, την οργάνωση και την εκτέλεση του Έργου «KALAMATA:21 - Ευρωπαϊκή Πολιτιστική Πρωτεύουσα 2021»,
- β. Όλες οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία
- γ. Η Εκτελεστική Επιτροπή εκπροσωπεί νόμιμα τον Οργανισμό, σύμφωνα και με τον εσωτερικό κανονισμό.
- δ. Η Εκτελεστική Επιτροπή έχει την ευθύνη των προσλήψεων, των αναθέσεων έργων καθώς και των προμηθειών υλικού και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις ορισμένες διαδικασίες.

V. Διευθύνων Σύμβουλος

- α. Ο Διευθύνων Σύμβουλος έχει την ευθύνη της διαχείρισης του έργου. Έχει υπό την άμεση εποπτεία του όλες τις διοικητικές αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Προσωπικού, του Νομικού Τμήματος, του Τμήματος Πληροφορικής, της Διεύθυνσης Οικονομικών, της Διεύθυνσης Προμηθειών και της Γραμματείας. Είναι επίσης υπεύθυνος για τις σχέσεις με τους μετόχους και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Υπογράφει όλα τα συμβόλαια και τις ανάλογες οικονομικές αποφάσεις.

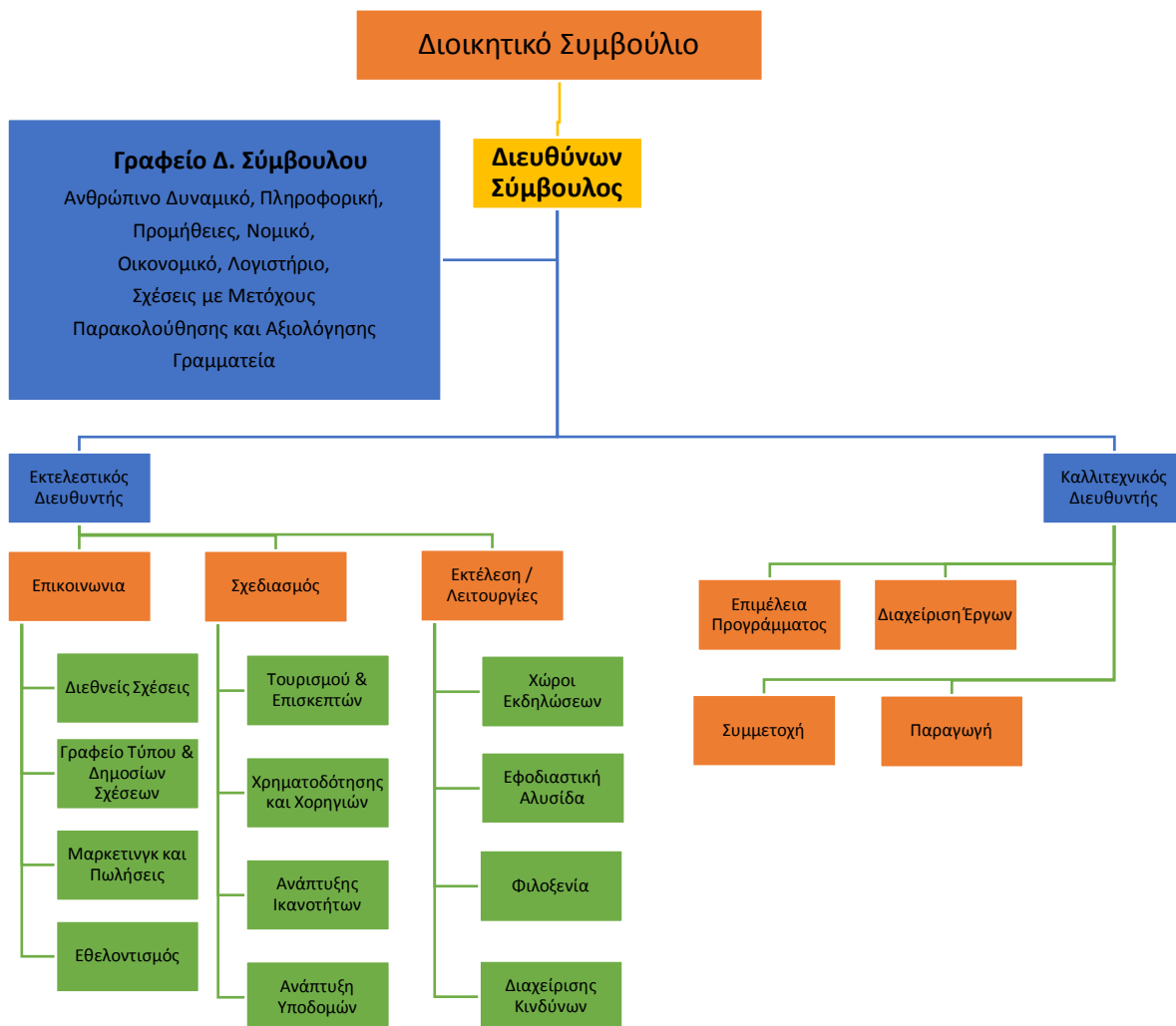
VI. Εκτελεστικός Διευθυντής

- α. Ο Εκτελεστικός Διευθυντής έχει την ευθύνη για όλες τις λειτουργίες των τμημάτων Επικοινωνίας, Σχεδιασμού και Υλοποίησης/ Λειτουργίας.

VII. Καλλιτεχνικός Διευθυντής

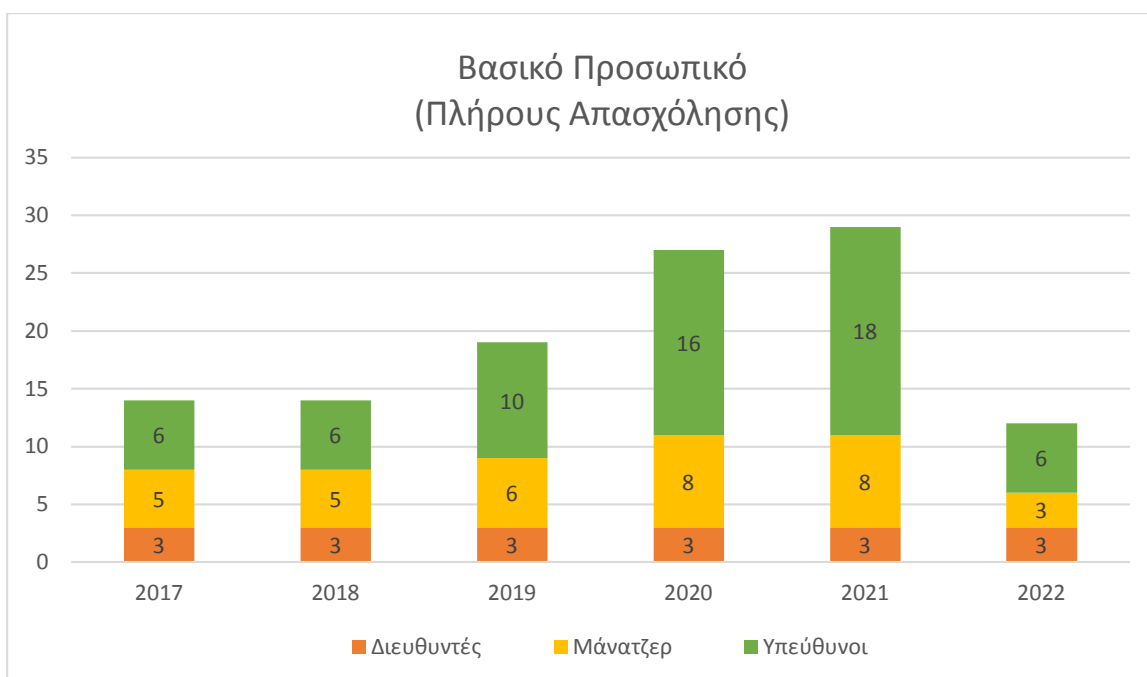
- α. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής είναι υπεύθυνος για το καλλιτεχνικό πρόγραμμα συμπεριλαμβανομένης της Επιμέλειας, της Διαχείρισης Έργου, της Παραγωγής και της Προβολής & Συμμετοχής.
- β. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής είναι ο αποκλειστικός υπεύθυνος για τη δημιουργία του Καλλιτεχνικού Προγράμματος εντός των στρατηγικών, των προτεραιοτήτων, των πολιτικών και των προϋπολογισμών του Οργανισμού.

Οργανωτική Δομή



Προσωπικό

- 1) Οι θέσεις προσωπικού διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:
 - α. Βασικό προσωπικό (Διευθυντές/ Director, Μάνατζερ/ Manager, Υπεύθυνοι/ Officer)
 - β. Υποστηρικτικό προσωπικό (Γραμματείς/ Admin, Φοιτητές Πρακτικής/ Interns, Εποχικοί/ Seasonal)
 - γ. Εθελοντές
- 2) Το βασικό προσωπικό θα πρέπει να διαθέτει σχετικό με το αντικείμενο πτυχίο και οι Διευθυντές και οι Μάνατζερ να διαθέτουν μεταπτυχιακό τίτλο ή να έχουν σημαντική εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο απασχόλησης τους. Το υποστηρικτικό προσωπικό θα πρέπει να διαθέτει σχετικό δίπλωμα ή εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο απασχόλησης τους.
- 3) Οι οργανικές θέσεις μπορούν να καλυφθούν με προσλήψεις, αναθέσεις έργου, αποσπάσεις προσωπικού, εποχικών προσλήψεων ή με κάθε άλλο έννομο μέσο χωρίς περιορισμούς.
- 4) Οι περιγραφές θέσεων και ο αριθμός των θέσεων αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο κατόπιν εισηγήσεων της Εκτελεστικής Επιτροπής.



Σημείωση:

Η τελική νομική μορφή, το καταστατικό και ο αναλυτικός εσωτερικός κανονισμός θα πρέπει να δημιουργηθούν σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠ.ΠΟ., του Δήμου Καλαμάτας καθώς και εξειδικευμένα στελέχη σύστασης εταιρειών. Η διαδικασία αυτή δεν προβλέπεται να γίνει πριν την απονομή του Τίτλου.

(β) Προϋπολογισμός & Χρηματοδότηση διοργάνωσης Ευρωπαϊκής Πολιτιστικής Πρωτεύουσας 2021 (έτη 2017 – 2025)

Λειτουργικές Δαπάνες 2017 - 2022

Συμπεριλαμβάνουν έξοδα Προγράμματος, Διοίκησης και Προβολής.

Αφορούν την περίοδο 2017 (έτος ανάθεσης) έως και το έτος 2022 (έτος υποχρεωτικής αξιολόγησης). Επίσης προβλέπονται και έξοδα των ετών «κληρονομιάς» του προγράμματος (2023-2025).

Πίνακας 1α – Λειτουργικές Δαπάνες 2017 - 2022		
Δαπάνες	Σε Ευρώ	Σε %
Καλλιτεχνικό Πρόγραμμα	12.000.000 €	60%
Προώθηση και Μάρκετινγκ	4.000.000 €	20%
Μισθοί και έξοδα διαχείρισης	4.000.000 €	20%
Σύνολο	20.000.000 €	100,00%

Πίνακας 1β – Λειτουργικές Δαπάνες 2023 – 2025		
Δαπάνες	Σε Ευρώ	Σε %
Καλλιτεχνικό Πρόγραμμα	450.000 €	43%
Προώθηση και Μάρκετινγκ	200.000 €	19%
Μισθοί και έξοδα διαχείρισης	400.000 €	38%
Σύνολο	1.050.000 €	100,00%

Πηγές Χρηματοδότησης

Την ευθύνη της χρηματοδότησης της υλοποίησης του τίτλου της Ευρωπαϊκής Πολιτιστικής Πρωτεύουσας την έχει καταρχήν ο Δήμος που φιλοξενεί τη διοργάνωση. Η Κεντρική Κυβέρνηση θα πρέπει να στηρίξει έμπρακτα την διοργάνωση αναλαμβάνοντας σημαντικό κόστος, όπως άλλωστε έχει κάνει και στο παρελθόν με αντίστοιχες διοργανώσεις.

Εάν δεν υπάρξει η κατάλληλη υποστήριξη από την Κεντρική Κυβέρνηση και ο Δήμος Καλαμάτας δεν δύναται να καλύψει τα έξοδα για την σωστή υλοποίηση του προγράμματος, ο Δήμος Καλαμάτας δύναται να ακυρώσει την υλοποίηση του έργου.

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου, ιδιώτες χρηματοδότες αλλά και χρηματοδοτικά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης μπορούν να συνεισφέρουν στη διοργάνωση.

Πίνακας 2 – Κατανομή Εισφορών για Λειτουργικές Δαπάνες 2017 - 2022		
Συνολικά	Δημόσιος Τομέας	Ιδιωτικός Τομέας
20.000.000 €	17.000.000 € (85%)	3.000.000 € (15%)

Πίνακας 3α – Κατανομή Εισφορών Δημοσίου Τομέα για Λειτουργικές Δαπάνες 2017 - 2022		
	Ευρώ	Ποσοστό επί συνόλου
Δήμος Καλαμάτας	3.700.000 €	21,76%
Περιφέρεια Πελοποννήσου	2.500.000 €	14,71%
Κεντρική Κυβέρνηση	8.000.000 €	47,06%
Ευρωπαϊκή Ένωση	2.300.000 €	13,53%
Άλλοι Δήμοι	500.000 €	2,94%
Σύνολο	17.000.000 €	100%

Πίνακας 3β – Κατανομή Εισφορών Δημοσίου Τομέα για Λειτουργικές Δαπάνες 2023 - 2025		
	Ευρώ	Ποσοστό επί συνόλου
Δήμος Καλαμάτας	300.000 €	28,50%
Ευρωπαϊκή Ένωση	750.000 €	71,50%
Σύνολο	1050.000 €	100%

- Οι εισφορές του Δήμου Καλαμάτας, της Περιφέρειας Πελοποννήσου και της Κεντρικής Κυβέρνησης, μπορούν να προέρχονται και από **κονδύλια της Ευρωπαϊκής Ένωσης μέσω του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) 2014- 2020.**
- Η παραπάνω πρόβλεψη (πίνακας 3α) για εισφορές ύψους 2.300.000 Ευρώ από την Ευρωπαϊκή Ένωση, αφορά αποκλειστικά κονδύλια που προέρχονται από προγράμματα ενίσχυσης τα οποία διαχειρίζεται κεντρικά η Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Στα προγράμματα αυτά συμπεριλαμβάνονται:
 - ο Δημιουργική Ευρώπη (πολιτισμός)
 - ο Erasmus+ (Εκπαίδευση)
 - ο Horizon 2020 (Έρευνα)
 - ο COSME (Ανάπτυξη Επιχειρηματικότητας)

1. Εισφορά Δήμου Καλαμάτας

- Η συνολική εισφορά του Δήμου Καλαμάτας για τα έτη 2017 – 2025 ανέρχεται στα **4.000.000 €** εκ των οποίων το 1.760.000 θα είναι σε υπηρεσίες (αποσπάσεις προσωπικού, παραχώρηση χώρων, διοικητική υποστήριξη κ.α.)
- Από τα 4.000.000 € τα 3.700.000 € θα χρηματοδοτήσουν την προετοιμασία και την υλοποίηση του τίτλου και τα 300.000 € θα χρηματοδοτήσουν το πρόγραμμα «Κληρονομιάς» του τίτλου.
- Το πρόγραμμα «Κληρονομιάς» αναμένεται να χρηματοδοτηθεί επιπλέον και από το μισό Βραβείο Μελίνα Μερκούρη, εάν το λάβει η πόλη, ύψους **750.000 €**.

Πίνακας 4 – Εισφορές Δήμου Καλαμάτας ανά έτος και είδος 2017 - 2025			
	Μετρητά	Υπηρεσίες	Σύνολο
2017 - ΕΠΠ	280.000 €	120.000 €	400.000 €
2018 - ΕΠΠ	300.000 €	150.000 €	450.000 €
2019 - ΕΠΠ	300.000 €	150.000 €	450.000 €
2020 - ΕΠΠ	320.000 €	230.000 €	550.000 €
2021 - ΕΠΠ	500.000 €	1.000.000€	1.500.000 €
2022 - ΕΠΠ	300.000 €	50.000 €	350.000 €
Σύνολο ΕΠΠ	2.000.000 €	1.7000.000 €	3.700.000 €
2023 - Κληρονομιά	80.000 €	20.000 €	100.000 €
2024 - Κληρονομιά	80.000 €	20.000 €	100.000 €
2025 - Κληρονομιά	80.000 €	20.000 €	100.000 €
Σύνολο	2.240.000 €	1.760.000 €	4.000.000 €

Οι παραπάνω πίνακες είναι ενδεικτικοί και υπάρχει λειτουργική ευελιξία για προσαρμογές.

2. Εισφορά Κεντρικής Κυβέρνησης

Να αναζητηθεί από την Κεντρική Κυβέρνηση, κυρίως από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, συνεισφορά ύψους τουλάχιστον 8.000.000 € για τα έτη 2017 – 2022.

3. Εισφορά Περιφέρειας Πελοποννήσου

Να αναζητηθεί από την Περιφέρεια Πελοποννήσου, μέσω του ΠΕΠ – Πελοποννήσου, συνεισφορά ύψους **2.500.000 €** για τα έτη 2017 – 2022.

4. Εισφορά άλλων Δήμων

Να αναζητηθεί η συμμετοχή άλλων δήμων της Μεσσηνίας, συνεισφορά ύψους **500.000 €** (σε μετρητά και σε υπηρεσίες) για τα έτη 2017 – 2022.

5. Έσοδα Χορηγών

Να αναζητηθούν μέσω ειδικής υπηρεσίας του ΚΑΛΑΜΑΤΑ:21 έσοδα από χορηγούς ύψους τουλάχιστον 3.000.000 €

(γ) Έργα Υποδομής απαραίτητα για τη φιλοξενία του τίτλου και την υλοποίηση της διοργάνωσης

1. Οι παρακάτω υποδομές αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι του προγράμματος του ΚΑΛΑΜΑΤΑ:21 και θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εγκαίρως για τη φιλοξενία του θεσμού:

- **Ανακαίνιση σινεμά Ηλέκτρα**, για χρήση ως κέντρο κινηματογραφικών προβολών, φιλοξενίας εκπαιδευτικών δράσεων και εξυπηρέτηση των καλλιτεχνικών δράσεων σχετικά με τον χώρο του κινηματογράφου, του βίντεο και του ντοκιμαντέρ. **Προϋπολογισμός: 500.000 €**
- **Ανακαίνιση και ανάπτυξη Σιδηροδρομικού Σταθμού Καλαμάτας**, για χρήση ως έδρας του οργανισμού ΚΑΛΑΜΑΤΑ:21, ως σημείου ενημέρωσης, πολιτιστικών εκδηλώσεων και δράσεων.
 - **Προϋπολογισμός 250.000 €**
 - i. Κεντρικό Κτήριο & Κεντρική Αποθήκη
 - ii. 16 περιφερειακοί χώροι
 - iii. Διαμόρφωση προσβάσεων και σύνδεση με Μέγαρο Χορού και ΔΗΠΕΘΕΚ
 - iv. Μικρό Ανοιχτό Αμφιθέατρο (200 θέσεις)
 - v. Εσωτερικές διαδρομές με φωτισμό
- **Ανακαίνιση και αναβάθμιση εξοπλισμού Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου Καλαμάτας**, για διεξαγωγή παραστάσεων, δημιουργία παραγωγών και φιλοξενία άλλων καλλιτεχνικών δράσεων – **Προϋπολογισμός 200.000 €**
- **Ανακαίνιση κτηρίου ΔΕΗ** για χρήση ως εκθεσιακού χώρου του ΔΗΠΕΘΕΚ και υπηρεσίες εστίασης – **Προϋπολογισμός 500.000 €**
- **Δημιουργία Νέας Πινακοθήκης**, για φιλοξενία εικαστικών εκθέσεων υψηλών προδιαγραφών. (Δεν υπάρχει προϋπολογισμός)

2. Οι παρακάτω υποδομές θα χρησιμοποιηθούν ως έχουν με μικρές προσαρμογές:

- Πνευματικό Κέντρο Καλαμάτας – Πανταζοπούλειος Λαϊκή Σχολή
- Αμφιθέατρο ΟΑΕΔ

- Ν.Ο.Κ. (Ναυτικός Όμιλος Καλαμάτας)
- Μέγαρο Χορού
- Αίθουσα συναυλιών Μουσικού Σχολείου Καλαμάτας
- Στρατιωτικό Μουσείο
- Λαογραφικό Μουσείο
- Αρχαιολογικό Μουσείο
- Μουσείο Φορεσιάς

3. Οι παρακάτω υποδομές θα πρέπει να ανακαινιστούν/ ολοκληρωθούν για την υποστήριξη των δράσεων της διοργάνωσης

- Περιβάλλοντας Χώρος Μεγάλου Χορού
- Εξοπλισμός Μεγάλου Χορού
- Δημοτικό Ωδείο
- Δημοτική Πινακοθήκη
- Εικαστικό Εργαστήρι
- Δημοτική Σχολή Χορού
- Περιβάλλον χώρος Κάστρου
- Γυμναστήριο Πολυκλαδικού Σχολείου

4. Οι παρακάτω υποδομές θα ήταν θεμιτό να έχουν ολοκληρωθεί ως το έτος φιλοξενίας του τίτλου, αλλά η μη ολοκλήρωσή τους δεν επηρεάζει τη διοργάνωση. Η ένταξή τους όμως στον Φάκελο Υποψηφιότητας μπορεί να προσφέρει επιπλέον κίνητρα για την άμεση υλοποίησή τους.

- Ανοιχτό αμφιθέατρο (Δήμος Καλαμάτας)
- Ανάπλαση Παραλιακού Μετώπου (Δήμος Καλαμάτας / Περιφέρεια Πελοποννήσου)
- Γαλλικό Ινστιτούτο – Μουσείο Πόλης (Δήμος Καλαμάτας/ Περιφέρεια Πελοποννήσου/ Υπουργείο Πολιτισμού).
- Ανακαίνιση Αχίλλειον (Δήμος Καλαμάτας)
- Μεσογειακή Πόλη (Επιμελητήριο Μεσσηνίας/ Περιφέρεια Πελοποννήσου)
- Αποθήκες ΑΣΟ λιμανιού Καλαμάτας (για χρήση πρότζεκτ σχετικών με τα τοπικά προϊόντα.)